

國立東華大學 函

機關地址：97401花蓮縣壽豐鄉大學路二段一號

聯絡人：莊珣芸小姐

電話：03-8632113

傳真：03-8632110

電子郵件：agnes@mail.ndhu.edu.tw

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國103年6月23日

發文字號：東教字第1030012213號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：附件一103-1新生註冊須知1030619、附件二103-1舊生註冊須知1030619

主旨：103學年度第1學期「舊生」、「新生」及103學年度入學「轉學生」註冊須知已公告於本校首頁\行政單位\教務處\公告事項中，各單位可自行下載，請 查照。

說明：

一、本學期註冊日期為103年9月18-19日（週四-五），學生於註冊當天完成下列程序後，即完成註冊手續。

（一）應依限完成繳費（或辦妥就學貸款）、繳交資料及網路註冊。

（二）網路註冊期限為103年8月11日起至9月19日止，登錄路徑為：

1、舊生：本校中文首頁\在校生\在校學生註冊與助學資訊\網路註冊系統。

2、新生及新入學轉學生：本校中文首頁\新生\註冊相關\網路註冊系統。

二、為省卻列印及郵寄全校註冊繳費單所耗之時日，儘早提供同學繳費單明細以供辦理後續事宜，本校不寄發繳費單，請學生自行下載。

（一）開放下載繳費單期間：103年8月22日起

（二）繳費單下載網址：本校中文首頁\在校生\在校學生註冊與助學資訊\學雜費專區\台灣銀行學雜費入口網\學生登入\自行下載繳費單，列印繳費單及繳費收據操作流程詳見註冊須知。

(三) 若學生不便使用網路下載，可來電要求總務處出納組寄發紙本，聯絡電話：03-8632364鄧瑞美小姐、傳真03-8632360。

(四) 繳費期限：103年8月22日—9月19日。繳費方式：

- 1、金融機構自動櫃員機ATM轉帳繳費。
- 2、至台灣銀行各地分行或郵局各地支局繳費(郵局須另付15元手續費)
- 3、至統一、全家、OK及萊爾富便利超商繳費(超商須另付6元手續費)
- 4、以信用卡或網路銀行(<https://school.bot.com.tw>)轉帳(請點選繳費項目，即可不受轉帳最高3萬元之限制。跨行轉帳須另付手續費17元)

三、另本校「舊生」無故延誤繳費者，由所屬系、所、學位學程通知補繳納學雜費並須在所屬系、所、學位學程義務工讀，補繳期間最長不得超過二週(以註冊日截止後一週起算)，每逾一日需工讀一小時，至多工讀十四小時，自9月26日起至10月9日止，超過二週仍未繳費又未依規定辦妥學雜費延緩或分期繳交者，依學則規定，予以勒令退學，請同學特別注意!(請自行至教務處網頁\公告事項\教務規章中查閱「延誤繳交學雜費之處理原則」)。

四、新生網頁中相關資訊，預計於103年7月下旬至本校中文首頁\新生中公告，新生入學通知單及新生資料袋(含各系、所、學位學程新生資料)俟103年8月6日左右大學指定考試分發名單確定後，將由教務處註冊組編妥學號後儘速寄發。

五、校內重要公告與通知會寄至本校提供學生的email信箱，帳號為學號@ems.ndhu.edu.tw，預設密碼為身份證號(英文字母大寫)，若同學習慣使用原有的email信箱，請務必於學校的信箱中設定轉信(且不要在學校信箱內保留副本)，以免漏收重要通知。設定方法很簡單，請參考本校中文首頁\行政單位\圖書資訊中心-資訊服務\常見問題\電子郵件Q&A。承辦人員：圖書資訊中心數位資源組葉宏達技術師，聯絡電話03-8632747。

正本：本校各學院(不含系所及學位學程)、本校各教學單位(院系所學位學程共同教育委員會及師培中心)

副本：本校學務處、總務處、國際事務處、圖書資訊中心、教務處課務組、教務處註冊組



裝

訂

線

