

國立東華大學 書函

機關地址：97401花蓮縣壽豐鄉大學路二段一號

聯絡人：洪正哲先生

電話：(03)8632054

傳真：(03)8632050

電子郵件：hungchengche@mail.ndhu.edu.tw

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國104年9月7日

發文字號：東人字第1040016317號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：兼任助理勞保相關法令規定

主旨：貴單位如有具僱傭關係之研究計畫兼任人員、教學助理、工讀生、臨時工等未辦理勞保(退)加保，自即日起請速依本校加保程序辦理，如有新進人員，請依規定於期限內辦理加保，以保障渠等人員權益避免受罰，請查照。

說明：

- 一、依照勞動部104年6月17日勞動關2字第1040126620號函訂定之「專科以上學校兼任助理勞動權益保障指導原則」辦理。
- 二、貴單位之兼任助理、臨時工、教學助理等若須依本校所訂之相關規定辦理進用申請手續，學校或其代理人對該等人員有監督、考核、管理或懲罰處分之權，領取報酬之計算，依學校訂定標準發給，且提供勞務所生相關成果亦歸屬於學校，具有人格上之從屬性及經濟上之從屬性者，是可認本校與該等人員應具有僱傭關係，應依規定向人事室辦理加保手續。
- 三、本校加退保相關程序及說明，惠請參閱人事室網頁\兼任助理勞健保專區(右邊)。
- 四、惠請各一級行政單位及系所轉知所屬(含計畫主持人)。

五、檢附相關法令規定1份。

正本：本校各一級行政單位(各處、室、中心、籌備處)、本校各教學單位(院系所學位學程共同教育委員會及師培中心)

副本：本校教務處、學務處、研究發展處、主計室、秘書室、人事室

國立東華大學

